

## **Правила приема и рассмотрения апелляционных заявлений при проведении вступительных испытаний по образовательным программам подготовки кадров высшей квалификации - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре**

1.1. По результатам вступительного испытания или решения экзаменационной комиссии о прохождении вступительного испытания поступающий или его доверенное лицо вправе подать в апелляционную комиссию письменное заявление (апелляцию) о нарушении, по мнению поступающего (доверенного лица), установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

1.2. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и/или правильность оценки результатов вступительного испытания.

1.3. Апелляция подается поступающим или его законным представителем в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня, одним из следующих способов:

- а) лично поступающим или его доверенным лицом;
- б) через операторов почтовой связи либо в электронной форме.

Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания может быть подана в день проведения вступительного испытания.

1.4. Апелляционная комиссия обеспечивает прием письменных заявлений в течение всего рабочего дня.

1.5. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего рабочего дня после дня подачи апелляции.

1.6. При рассмотрении Апелляции имеет право присутствовать поступающий (доверенное лицо), который должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

1.7. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

1.8. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

1.9. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего и/или его законного представителя и хранится в личном деле поступающего. Факт ознакомления поступающего и/или его законного представителя с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего и/или его законного представителя.